

## Etický kodex zaměstnance společnosti

EGC - EnerGoConsult ČB s.r.o.

1. Čestně a svědomitě pracuji ve prospěch firmy s vědomím, že úspěch firmy je i mým úspěchem a kladně se projeví v mých pracovních podmínkách, životních jistotách a perspektivách.
2. Dodržuji všechny firemní normy a předpisy, plním si své pracovní povinnosti. Plně dodržuji pravidla řízení kvality a dalších zavedených systémů.
3. Vyhledávám příležitosti ke zlepšení procesů společnosti, podílím se na realizaci zlepšení s vědomím, že zvyšuji konkurenceschopnost společnosti.
4. Dodržuji zásady pořádku a čistoty na pracovišti, svůj pracovní oděv, obuv či osobní ochranné pomůcky udržuji v čistém a funkčním stavu. Dodržuji všechna pravidla bezpečnosti práce a protipožární ochrany.
5. Při realizaci projektu u zákazníka dodržuji jím předepsaná pravidla, včetně užívání schválených pracovních pomůcek, nástrojů, přístrojů a měřidel. Přísně dodržuji pravidla používání ochranných pomůcek a pohybu v areálu zákazníka.
6. Chráním životní prostředí, třídím odpady.
7. Efektivně využívám pracovní čas, svěřený majetek firmy ve všech jeho formách tak, aby nedocházelo k neshodám a následným škodám. Šetřím prostředky firmy, neplýtvám materiálem, energiemi ani časem svých spolupracovníků. Svoje pracovní povinnosti a problémy nepřenáším na své spolupracovníky.
8. Dodržuji všechna pravidla morálky a slušného chování. Zásadně odmítám krádeže a zcizování majetku společnosti, lež, podvodné jednání, zneužívání pracovního postavení, přijímání a dávání úplatků, pasivitu při zjištění porušování etického kodexu kterýmkoliv zaměstnancem společnosti.
9. Bez ohledu na postavení, věk, pohlaví, politickou nebo náboženskou orientaci, původ, sexuální orientaci či postižení považuji všechny zaměstnance za své spolupracovníky.
10. Vytvářím prostředí efektivní spolupráce, důvěry a vzájemného respektu. Při jednání se svými spolupracovníky nepoužívám sprosté či hanlivé výrazy, nekřičím, nenadávám, nevyhrožuji, nepomlouvám, nevyhrožuji fyzickým nebo jiným násilím. Chovám se tak, aby spolupracovník neměl pocit, že je sexuálně obtěžován.
11. Pracovní požadavky svých spolupracovníků plním v požadovaném termínu a kvalitě.
12. V interním pracovním styku komunikuji jasně, jednoznačně, informace nezkrsluji, nezatajuji.
13. Přísně dodržuji pravidla ochrany obchodního tajemství, firemního know-how, převzatých informací zákazníka, které mají obdobný charakter. Důvěrné informace neposkytuji nepovolaným osobám. Minimalizuji riziko ztrát nosičů elektronických informací i informací v písemné formě. V rámci telefonické komunikace neposkytuji žádná citlivá data. Písemné či elektronické informace s citlivým obsahem předávám osobně nebo pomocí zabezpečené elektronické sítě včetně příslušného šifrování, pokud je to možné. Minimalizuji vytváření kopií zneužitelných informací v jakémkoliv formě.
14. Ke všem externím zákazníkům se chovám slušně, zdvořile a korektně, aby společnost měla jen spokojené zákazníky.
15. Aktivně se podílím na propagaci dobrého jména naší společnosti.
16. Uvědomuji si povinnost prohlubovat si svou kvalifikaci a dovednosti.

V Českých Budějovicích dne 1.7. 2017

Ing. František Kysnar, Ph.D.

manažer ISŘ

